

Vedtægter for Grundejerforeningen Fruekilden af 19. oktober 1980.

§ 1. Grundejerforeningens navn og hjemsted.

1. Grundejerforeningens navn er: **Grundejerforeningen Fruekilden.**
2. Grundejerforeningens CVR nummer er: **35 16 89 74.**
3. Grundejerforeningen Fruekildens hjemsted er Vordingborg kommune under Retten i Nykøbing Falster, der er Grundejerforeningen Fruekildens værneting.
4. Grundejerforeningen Fruekilden er stiftet d.19. oktober 1980.

§ 2. Grundejerforeningen Fruekilden's område og medlemskreds.

1. Grundejerforeningen Fruekilden's (GfFK) område dækker parceller udstykket fra matrikel nr. 26a, 26b, 26c, 26d, 26f, 26g, 26h, 26i, 26k, 23f og 23g alle af Bogø by og sogn.
2. Alle nuværende og fremtidige ejere af ovennævnte parceller har, jf. deklaration af 1979, pligt til at være medlemmer af GfFK.
3. Ejere af omkringliggende parceller kan optages som medlemmer, såfremt generalforsamlingen ved almindelig stemmeflertal vedtager dette.
4. Når et medlem overdrager sin parcel eller på anden måde ophører med at være ejer af denne, er vedkommende fra dette tidspunkt ophørt med at være medlem af GfFK og har intet krav at rette mod GfFK's formue.
5. Afgår et medlem ved døden, indtræder arvingerne som medlem uden indskud.
6. Nye medlemmer, der indtræder ved eventuel udvidelse af GfFK's område med optagelse af nye udstykninger, skal ligeledes betale indskud som foranstående.
7. Den nye ejer indtræder i den tidligere ejers rettigheder og forpligtelser over for GfFK fra overtagelsesdagen.
Den tidligere ejer hæfter dog tillige med den nye ejer vedblivende for eventuelle restancer over for GfFK på overdragelsestidspunktet, indtil sådanne restancer er berigtigede.
8. Både den tidligere og den nye ejer er pligtige til inden 14 dage, at anmelde ejerskiftet til GfFK ved dennes kasserer og i forbindelse hermed oplyse den nye ejers navn og bopæl, samt den tidligere ejers nye bopæl.

§ 3. Grundejerforeningen Fruekilden's formål og opgaver.

1. GfFK's formål er at varetage medlemmernes eller grupper af medlemmers fælles interesse, herunder navnlig at forestå de fastlagte opgaver med hensyn til anlæg og vedligeholdelse af fællesarealer, stier og veje i overensstemmelse med den på udstykningen tinglyste deklaration.
2. GfFK varetager, i øvrigt i overensstemmelse med generalforsamlingens beslutninger herom, medlemmernes fælles interesser i forbindelse med de under GfFK's område hørende ejendomme og fællesarealer.
3. GfFK varetager desuden de opgaver, der eventuelt i medfør af lovgivning bliver pålagt denne.
4. GfFK er pligtig at tage skøde på områdets fællesarealer i det omfang dette kan gøres uden væsentlig udgift for GfFK.
5. GfFK's bestyrelse kan udfærdige et ordensreglement for fællesanlæg og fællesarealer, der skal vedtages af generalforsamlingen efter samme regler, som gælder for vedtægtsændringer. Ordensreglementet træder i kraft fra det tidspunkt, det er udsendt til medlemmerne.
6. GfFK kan uden ændring i nugældende love tilsluttes eventuelle sammenslutninger af grundejerforeninger eller en hovedorganisation for sådanne.

7. GfFK er tilsluttet Fritidshusejernes Landsforening og er ligeledes tilsluttet fællesudvalget for sommerhusområder på Bogø.
8. GfFK er berettiget til at fremskaffe og administrere de midler, der skal anvendes til gennemførelse af GfFK's formål, herunder nærmere at fastsætte regler for hvorledes medlemmerne skal betale bidrag og kontingent samt at underskrive og lade deklARATIONER tinglyse med eller uden pant.
9. For at opfylde de nævnte foreningsformål er regler og beslutninger fuldt bindende for det enkelte medlem.
10. Ingen vedtægtsbestemmelser må være i strid med lovgivningen, tinglyste deklARATIONER eller kommunale vedtægter.
11. GfFK er uafhængig af partipolitiske interesser.

§ 4. Medlemmernes forpligtigelser og rettigheder.

1. Medlemmerne og disses husstand er under iagttagelse af GfFK's vedtægter og forskrifter i øvrigt berettiget til at deltage i GfFK's aktiviteter og til at benytte GfFK's fællesfaciliteter efter deres formål.
2. Medlemmerne og disses husstand samt lejere af medlemmers parceller m.m. har pligt til at overholder GfFK's ordensreglement. Overtrædelse af forskrifter kan i grovere tilfælde sanktioneres i overensstemmelse med regler herom vedtaget af generalforsamlingen.
3. Medlemmerne betaler lige stort kontingent til GfFK for hver parcel, som medlemmet ejer, fra det tidspunkt, hvor der er pligt til at være medlem af for GfFK. Kontingentets størrelse og fastsættes af generalforsamlingen og indbetales efter opkrævning til GfFK's konto pr. 01 april.
4. Generalforsamlingen fastsætter et indskud, der skal betales for hver ejendom som et engangsbeløb, når kontingentpligten indtræder efter erhvervelse af ejendom i GfFK's område.
5. Et medlem har på generalforsamlingen en stemme for hvert kontingent, der er pålagt medlemmet.
6. Et hvert medlem har pligt til at opgive relevante oplysninger om adresse – telefon nummer samt e-mailadresse til GfFK's kasserer samt at ajourføre dette over for kassereren.
7. Et medlem, der er i restance med bidrag til GfFK, har ikke stemmeret på generalforsamlingen, ligesom medlemmet ikke kan vælges til tillidshverv i GfFK.
8. Medlemmer i restance tilsendes op til tre rykkere hvorefter bestyrelsen kan søge restancen inddraget v.h.a. inkasso og ad retslig vej. Gebyrer kan opkræves i henhold til gældende lov.
9. Alle omkostninger i forbindelse med inddrivelsen betales af vedkommende restant.
10. Hvis et medlem i forbindelse med nybyggeri eller om- og tilbygning samt ved brug af store lastvogne og tunge entreprenørmaskiner m.m. belaster vejen(e) eller rabatterne (fællesområder), så der opstår skader, er denne forpligtet til at genetablere vejen(e) eller rabatterne, så den/de fremstår i samme stand som forud for skadernes opstående.

§ 5 Tegningsret og hæftelsesforhold.

1. Grundejerforeningen Fruekilden tegnes af formanden og kassereren i forening eller af formanden og to bestyrelsesmedlemmer i forening.
2. Bestyrelsen repræsenterer foreningen indadtil og udadtil i alle henseender til opfyldelse af foreningens formål og opgaver. GfFK hæfter for bestyrelsens økonomiske dispositioner, som dog ikke kan overstige det enkelte års budget med mere end 10% uden generalforsamlingens beslutning.
3. GfFK hæfter alene med sin formue og tredjemand kan ikke gøre krav mod GfFK gældende over for GfFK's enkelte medlemmer.
4. I forhold til GfFK hæfter medlemmer pro rata efter pålagt bidrag til GfFK, herunder for tab, som GfFK har på enkelte medlemmer.
5. GfFK's midler hensættes på en konto i bank eller sparekasse eller investeres i obligationer med kort løbetid. GfFK ligger ikke inde med nogen kontant beholdning.

6. Kassereren fører regnskabet samt en protokol over GfFK's medlemmer. Kasserer og formand har prokura til foreningens driftskonti. På hvert bestyrelsesmøde gennemgår kassereren regnskab og økonomiske dispositioner siden sidste bestyrelsesmøde.
7. Medlemmernes andel i GfFK's formue kan ikke gøres til genstand for særskilt overdragelse eller retsforfølgning. Udbetaling af andele kan alene finde sted ved GfFK's opløsning jf. § 9.5.

§ 6.0. Ordinær generalforsamling og dens dagsorden.

1. Generalforsamlingen er GfFK's højeste myndighed. Kun den kan vedtage, ændre eller ophæve vedtægterne.
2. Til varetagelse af GfFK's administration og øvrige daglige virksomhed vælges en bestyrelse bestående af 5 medlemmer, der vælges for to år ad gangen på den ordinære generalforsamling og afgår efter tur.
3. Formand og kasserer vælges af generalforsamlingen i henholdsvis ulige og lige år.
4. Genvalg kan finde sted.
5. Ordinær generalforsamling afholdes hvert år inden udgangen af maj måned på Bogø.
6. Generalforsamlingen indkaldes af bestyrelsen med mindst 14 dages varsel ved skriftlig meddelelse eller ved e-mail til hvert enkelt medlem under den i medlemsprotokollen anførte adresse eller e-mail adresse. Indkaldelsen samt bilag lægges ud på GfFK's hjemmeside.
7. Med indkaldelsen skal følge dagsorden, der fastsættes af bestyrelsen på grundlag af indkomne forslag og vedtægtens bestemmelser, det kontrollerede årsregnskab, budgetter for indeværende og kommende regnskabsår med forslag til fastsættelse af kontingent. Forslag, der af medlemmerne ønskes behandlet på den ordinære generalforsamling, skal være bestyrelsen i hænde senest d. 15. marts, således at dette kan indgå i dagsordenen.
8. Forslag og spørgsmål, der ikke er optaget på dagsordenen, kan ikke sættes under afstemning på generalforsamlingen.
9. For den ordinære generalforsamling gælder følgende dagsorden:
 1. Valg af dirigent.
 2. Godkendelse af dagsorden.
 3. Beretning fra bestyrelsen om GfFK's virksomhed i det forløbne år.
 4. Forelæggelse af det reviderede regnskab til godkendelse.
 5. Bestyrelsens forslag til budget, herunder fastsættelse af kontingent.
 6. Indkomne forslag.
 7. Valg af medlemmer til bestyrelsen.
 - i. I lige år:
 1. Kasserer. Vælges for to år.
 2. Et bestyrelsesmedlem. Vælges for to år.
 - ii. I ulige år:
 1. Formand. Vælges for to år.
 2. To bestyrelsesmedlemmer. Vælges for to år
 - iii. Valg af suppleanter til bestyrelsen.
 - iv. Hvert år vælges to suppleanter til bestyrelsen for et år.
 8. Valg af revisor.
 - i. Hvert år vælges en revisor for to år.
 9. Valg af revisorsuppleant.
 - i. Hvert år vælges en revisorsuppleant for et år.
 10. Eventuelt.
 - i. Under "eventuelt" kan der ikke sættes forslag under afstemning.

§ 6.1. Ekstraordinær generalforsamling og dens dagsorden.

1. Ekstraordinær generalforsamling indkaldes på samme måde og med samme frist, som den ordinære generalforsamling, når bestyrelsen finder anledning hertil, eller når det til behandling af et angivet emne begæres skriftligt over for bestyrelsen af mindst 1/3 af GfFK's medlemmer,

2. der ikke er i restance til GfFK. Begæringen skal være bilagt dagsorden for den ekstraordinære generalforsamling.
3. Ekstraordinær generalforsamling begæret af medlemmer skal afholdes inden 6 uger fra begæringens modtagelse. Dagsordenen kan nægtes behandlet, hvis ikke $\frac{3}{4}$ af de medlemmer, der har begæret generalforsamlingen indkaldt, er til stede på denne.

§ 6.2. Gennemførelsen af generalforsamlingen.

1. Generalforsamlingen vælger en dirigent, der på generalforsamlingen afgør alle tvivsspørgsmål vedrørende sagernes behandlingsmåde og stemmeafgivningen. Dirigenten må ikke være medlem af bestyrelsen, suppleant, kasserer, bilagskontrollant eller bilagskontrollantsuppleant for GfFK.
2. På GfFK's generalforsamling og møder har hver parcel en stemme. Afstemning sker ved håndsoprækning, medmindre skriftlig afstemning kræves af 3 medlemmer eller dirigenten.
3. Der kan stemmes ved fuldmagt, dog kun med en fuldmagt pr. parcel.
4. Over det på generalforsamlingen passerede, skal der udarbejdes et referat, der underskrives af dirigenten og formanden, hvorefter den har fuld beviskraft i enhver henseende.
5. Senest en måned efter generalforsamlingens afholdelse udsendes referatet af bestyrelsen til hvert enkelt medlem. Udsendelsen sker på samme måde som indkaldelsen og vil desuden blive lagt ud for GfFK's hjemmeside.

§ 6.3. Generalforsamlingens afgørelser og beslutninger.

1. Alle afgørelser på generalforsamlinger træffes ved simpelt stemmeflertal, medmindre andet følger af nærværende vedtægter. Blanke stemmer medregnes ikke.
2. Beslutninger truffet på den ordinære eller ekstraordinære generalforsamling samt beslutninger bestyrelsen har truffet i henhold til gældende vedtægter, er bindende for medlemmerne.
3. Beslutningerne er gældende, indtil de lovligt måtte blive ændret i henhold til vedtægterne. Indbringes de trufne beslutninger for domstolene, har dette ikke opsættende virkning.
4. Medlemmerne er, indtil endelig retsafgørelse foreligger, pligtige til at opfylde de trufne beslutninger og pålagte pligter, det være sig af økonomisk eller anden art.
5. Ligeledes er GfFK, uanset sagsanlæg eller anke, berettiget til at foretage retsskridt til at håndhæve beslutningen eller forpligtelsen.

§ 7. Bestyrelsen og dens arbejde.

1. GfFK ledes af en bestyrelse på 5 medlemmer.
2. På førstkommende bestyrelsesmøde efter generalforsamlingen konstituerer bestyrelsen sig. Udover den af generalforsamlingen valgte formand og kasserer vælges en næstformand. Mødet indkaldes af formanden senest 8 dage efter generalforsamlingens afholdelse.
3. Konstitueringen er gældende for et år og genvalg kan finde sted. Første og anden suppleantpladsen prioriteres ved hjælp af stemmetallet.
4. Bestyrelsen kan inddrage de valgte suppleanter i bestyrelsens arbejde på lige fod med de øvrige bestyrelsesmedlemmer.
5. Hvis antallet af bestyrelsesmedlemmer ved afgang i årets løb og efter suppleanterne er indtrådt, bliver mindre end 3, må bestyrelsen supplere sig selv indtil førstkommende generalforsamling.
6. Honorar til bestyrelsen skal fremgå af GfFK's regnskab og beslutes af den ordinære generalforsamling.
7. Bestyrelsen fastsætter selv sin forretningsorden og fører referat over forhandlingerne og de af bestyrelsen trufne beslutninger. Referatet tilsendes alle bestyrelsesmedlemmer samt suppleanter. Referatet godkendes på det først kommende bestyrelsesmøde.
8. Bestyrelsen er berettiget til, under ansvar overfor generalforsamlingen i fornødent omfang at engagere lønnet medhjælp i sager, hvor dette skønnes nødvendigt, for eksempel assistance af revisor, advokat eller landinspektør.

9. Det tilkommer bestyrelsen at drage omsorg for ansættelse af lønnet medhjælp til vedlige- og renholdelse af de af GfFK hørende veje og fællesarealer, herunder til græsslåning af stier og fællesarealer, ligesom det påhviler bestyrelsen at engagere håndværkere til udførelse af opgaver, der sorterer under den antagne medhjælperes arbejde.
10. Hvervet som bestyrelsesmedlem er kontingent frit.
11. Bestyrelsen kan til løsning af specielle opgaver nedsætte udvalg, der kan bestå af medlemmer udenfor bestyrelsen, dog skal udvalgsformanden altid være medlem af bestyrelsen. Et sådant udvalg har ikke besluttende myndighed.
12. Et bestyrelsesmedlem, der udebliver fra 3 på hinanden følgende bestyrelsesmøder, kan afsættes af den øvrige bestyrelse.
13. Bestyrelsen fastsætter ordensreglementet under ansvar over for generalforsamlingen.

§ 8. Revisorerne og deres arbejde.

1. Bilagskontrollen består af to valgte revisorer.
2. Revisorerne gennemgår mindst en gang halvårligt GfFK's regnskab, der føres af kassereren efter bestyrelsens nærmere bestemmelser og konstaterer, at de i regnskabet opførte aktiver er til stede, samt at regnskabet er ført i overensstemmelse med bilag og hvorefter de indgiver deres bemærkninger skriftligt til bestyrelsen.
3. Revisorerne kan når som helst foretage kasseeftersyn og skal foretage et sådant uanmeldt mindst en gang årligt.
4. GfFK's regnskabsår følger kalenderåret.
5. Årsregnskabet tilstilles af bestyrelsen til GfFK's bilagskontrollanter så betids og senest 15. marts, at det kontrollerede regnskab kan fremsendes til medlemmerne med indkaldelse til ordinær generalforsamling.

§ 9. Forskellige bestemmelser.

1. Fremkommer der spørgsmål, hvorom denne vedtægt intet foreskriver, er bestyrelsen pligtig efter bedste evne og overbevisning at afgøre og løse disse, men skal dog fremlægge sagen til medlemmernes godkendelse ved førstkommende generalforsamling. I særdeles vigtige anliggender skal bestyrelsen indkalde til ekstraordinær generalforsamling.
2. Ændringer af GfFK's vedtægter, optagelse af lån og anvendelse af GfFK's fællesarealer kan kun vedtages, når over halvdelen af GfFK's medlemmer er til stede og med mindst 2/3 af de afgivne stemmer.
3. Er det fornødne antal medlemmer ikke til stede, men mindst 2/3 af de afgivne stemmer er for forslaget, indkaldes ekstraordinær generalforsamling, der skal afholdes inden en måned. På denne ekstraordinære generalforsamling kan forslaget vedtages med simpelt flertal af de afgivne stemmer uden hensyn til det fremmødte antal stemmer.
4. Bestemmelserne i § 5. 2. om: at medlemmerne ikke hæfter solidarisk overfor tredjemand, kan kun ændres ved enstemmighed blandt samtlige medlemmer.
5. Da GfFK er stiftet i anledning af den på området's ejendomme tinglyste deklaration om udlæg af fællesarealer og disses vedligeholdes, kan den ingensinde opløses uden efter forudgående aflysning af nævnte deklaration. I øvrigt kan opløsning kun finde sted efter en enstemmig beslutning på en generalforsamling, hvor samtlige GfFK's medlemmer er til stede eller repræsenteret. Ved opløsning fordeles GfFK's formue pro rata efter pålagt bidrag i det seneste regnskabsår.

---000---

Ovenstående vedtægter er behandlet på stiftende generalforsamling den 19. oktober 1980 med bestyrelsens ændringsforslag indarbejdet den 10. november 1980.

Vedtægterne er ændret på følgende generalforsamlinger
27. maj 1986

23. maj 1987
19. marts 1989
13. maj 2000
29. april 2007
16. juni 2012
01. juni 2013
17. juni 2017
23. august 2020
21 juni 2025